

2022年度 松本大学予備校

# グリーンコース 入室申込書

追加申込・講座変更の時は、初回申込時の学籍番号を記入→

学籍番号			
申込区分	※ <input type="checkbox"/> 初回申込 <input type="checkbox"/> 追加申込 <input type="checkbox"/> 講座変更		
フリガナ	生年 月 日 西暦 年 月 日 生		
入室者氏名			※ 性別 <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
在籍学校等	高等学校 ( ) 科 ( ) 年 組 番		<input type="checkbox"/> 授業料一括支払い <input type="checkbox"/> サポート料一括 <input type="checkbox"/> サポート料分割
フリガナ	緊急 ☎		
保護者等氏名			続柄
入室者住所	〒 -	自宅電話番号 ☎	※ 以前在籍等
		本人に連絡できる ☎	<input type="checkbox"/> 新規入室 <input type="checkbox"/> 前年度以前 ( ) 年度
受講申込講座			学籍番号
講座コード	講座名		※ 2022講習会受講
1			<input type="checkbox"/> 春 <input type="checkbox"/> 夏 <input type="checkbox"/> 冬
2			受講番号
3			クラス・レベルの認定
4			認定番号
5			受講科目数
			L ( ) X ( ) F20 ( ) F26 ( ) F12 ( )
※ 同意確認			備考
河合塾への個人情報の預託（当校以外で受験した場合の当校への成績提供）に		<input type="checkbox"/> 同意します <input type="checkbox"/> 同意しません	
高校別統計資料集への成績提供（当校で受験した場合の成績資料への成績反映）に		<input type="checkbox"/> 同意します <input type="checkbox"/> 同意しません	

太線枠内をもれなくご記入（入力）してください。 ※印の欄は、□にレ点を付けてください。

以下当校記入欄

¥ \_\_\_\_\_ 年 月 日



納入方法	CA MN BK / 振込先	申込方法	M 窓 F
摘要		受付印	
口座振替	月分		
月額	円		

入室金	
レギュラー授業料	一括 口座振替
( ) 月～ L ( )	
F20 ( ) F26 ( ) F12 ( )	
ゼミ X ( )	
サポート料 (一括・分割)	
合計	